

Дел. бр.: **257/25**

Датум: **15.9.2025.**

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

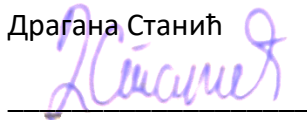
за шк. 2024/25.

На основу члана 119. став 1. тачка 2) Закона о основама система образовања и васпитања (Службени гласник Републике Србије бр. 88/2017 и 27/2018 др. закон и 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020 и 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и чл. 36 статута Школског центра са домом ученика „Доситеј Обрадовић“ у Суботици (у даљем тексту: Школски центар), а на предлог наставничког већа, Школски одбор Школског центра је на својој седници одржаној дана 15.9.2025. усвојио

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ
РАДА ШКОЛЕ
за школску 2024/25. годину**

Председник Школског одбора

Драгана Станић



Директор Школског центра

Наташа Нимчевић



Школски центар са домом ученика "Доситеј
Обрадовић" Суботица
Резултати тачности самовредновања правилник:
Правилник о стандардима квалитета рада установе
2.8.2018 (оцењене области)
2024/2025

Назив установе	Школски центар са домом ученика "Доситеј Обрадовић" Суботица
Адреса установе	Зрињског и Франкопана 2
Телефон установе	024556119
Период који обухвата процес самовредновања	2024/2025
Тип испитаника	Сви типови
Директор	Наташа Нимчевић
Потпис директора	
Датум завршетка извештаја	
Име особе задужене за праћење	Наташа Нимчевић
Потпис особе задужене за праћење	



1. ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ	3.84
1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе.	3.84
1.1.1. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа.	3.78
1.1.2. У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница).	3.91
1.1.3. Садржај кључних школских докумената одржава специфичности установе.	3.84

Закључак:

Област 1- Програмирање, планирање и извештавање остварио је високу просечну укупну оцену: 3,84 добијених од стране наставника.

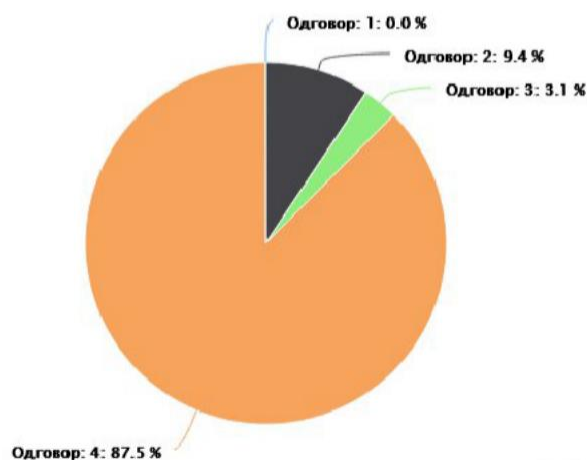
Анализом добијених резултата од стране наставника показује да је најслабије оцењени индикатор у области 1- Програмирање, планирање и извештавање- 1.1.1. - Школски програм је израђен у складу са прописаним начелима са просечном оценом 3.78

Препоруке:

- Упознавање и увид у школски програм, његовом израдом и усаглашеношћу са прописаним начелима за израду.

1.1.1. - Школски програм је израђен у складу са прописаним начелима	3.78
--	-------------

Тачност:



Highcharts.com

2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ	3.83
2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.	3.85
2.1.1. Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи.	3.87
2.1.2. Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове.	3.90
2.1.3. Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке...), односно спроводи обуку у оквиру занимања/профила у складу са специфичним захтевима радног процеса.	3.75
2.1.4. Наставник поступно поставља питања/задатке/захтеве различитог нивоа сложености.	3.91
2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење).	3.78
2.1.6. Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања.	3.82
2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.	3.89
2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика.	3.91
2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика.	3.87
2.2.3. Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама.	3.86
2.2.4. Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације.	3.97
2.2.5. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима.	3.76
2.2.6. Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика.	3.94
2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.	3.78
2.3.1. Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења.	3.71
2.3.2. Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.	3.79
2.3.5. Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреди учење.	3.85
2.3.6. Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.	3.75

2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.	3.75
2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима, укључујући и оцењивање оног што су ученици приказали током рада на пракси* (пракса ученика у средњој стручној школи).	3.75
2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања.	3.78
2.4.3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.	3.91
2.4.4. Ученик поставља себи циљеве у учењу.	3.71
2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика.	3.58
2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.	3.88
2.5.1. Наставник/инструктор практичне наставе и ученици се међусобно уважавају, наставник/инструктор практичне наставе подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима.	3.90
2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа.	3.94
2.5.3. Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.	3.91
2.5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.	3.66
2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха.	3.94

Закључак:

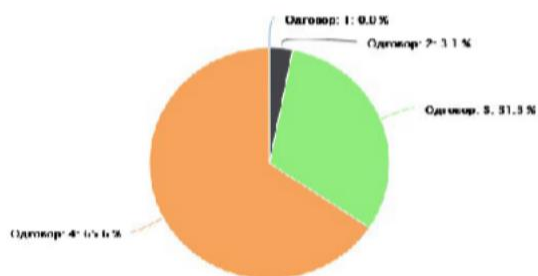
Област 2- Настава и учење остварио је високу просечну укупну оцелу: 3,83 добијених од стране свих испитаника.

Анализом добијених резултата од стране наставника најслабије оцењени индикатор у Области 2- Настава и учење су следећи: 2.4.5. - Учим ученике да умеју критички да процене свој напредак и напредак осталих ученика са оцелом 3,53 и индикатор: 2.5.4. - Дајем ученицима могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада и материјала.- са просечном оцелом 3,63.

2.5.4. - Дајем ученицима могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада и материјала.

3.63

Тачност:

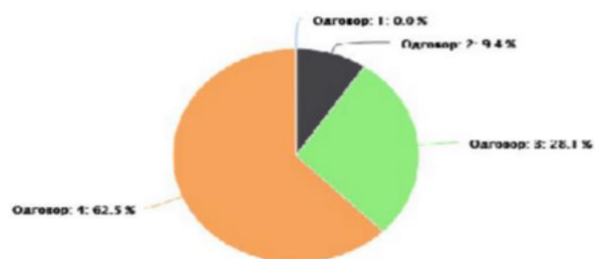


Highcharts.com

2.4.5. - Учим ученике да умеју критички да процене свој напредак и напредак осталих ученика.

3.53

Тачност:



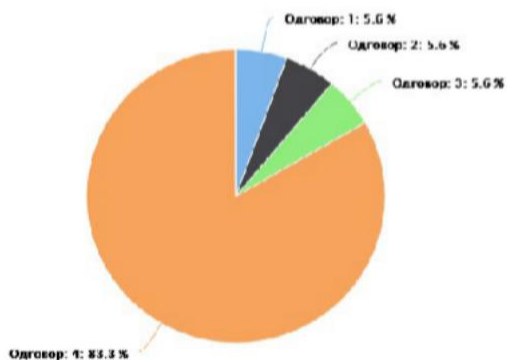
Highcharts.com

Анализом добијених резултата од стране родитеља најслабије оцењени индикатори у Области 2- Настава и учење је следећи: 2.3.1. - Сматрам да активности мог детета показују да је разумео/ла предмет учења на часу, да уме да примени научено.- са просечном оценом 3,67 а од стране ученика је индикатор: 2.3.1. - Доста тога што сам учио у школи користим сваки дан.- са просечном оценом 3,50.

2.3.1. - Сматрам да активности мог детета показују да је разумео/ла предмет учења на часу, да уме да примени научено.

3.67

Тачност:

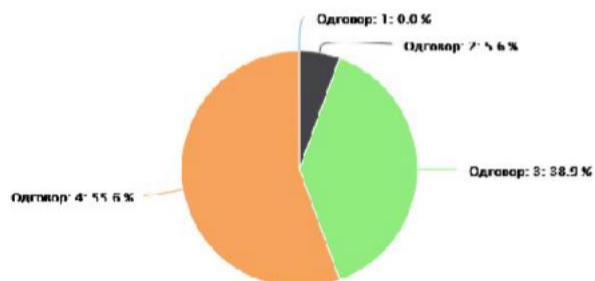


Highcharts.com

2.3.1. - Доста тога што сам учио у школи користим сваки дан.

3.50

Тачност:



Highcharts.com

Препоруке:

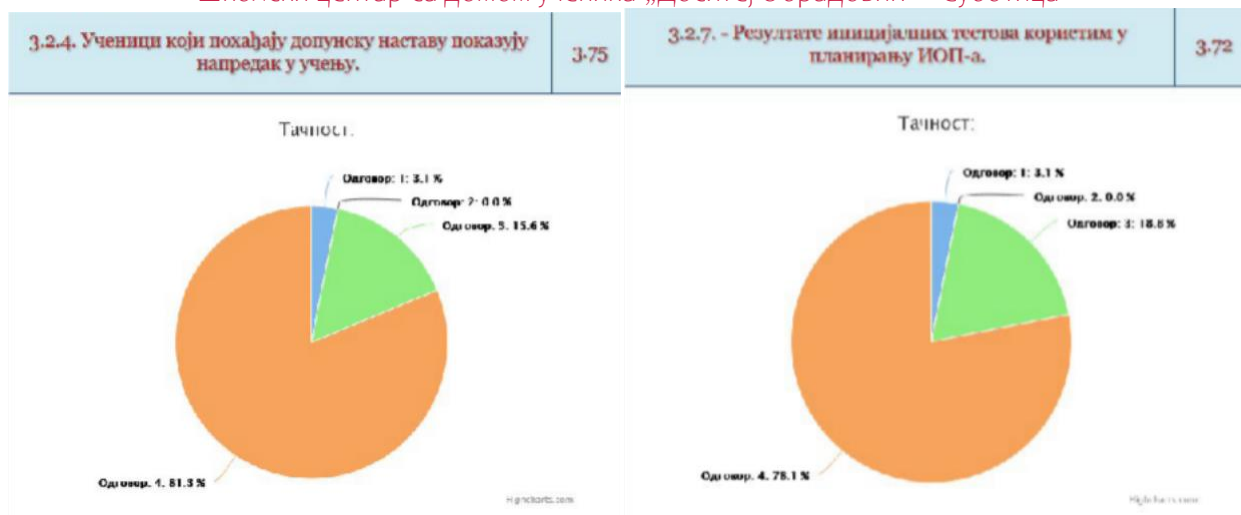
- Подстицати критичко размишљање код ученика.
- Омогућити одговарајући избор начина обраде теме.
- Квалитетније повезивати наставне јединице и области са свакодневним животом и решавањем свакодневних проблема кроз научено у школи.

3. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	3.80
3.1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења.	3.77
3.1.1. Резултати ученика на завршном испиту из српског/матерњег језика и математике су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.	3.82
3.1.5. Резултати ученика на комбинованом тесту су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.	3.91
3.1.6. Ученици који добијају додатну образовну подршку постижу очекиване резултате на завршном испиту у односу на индивидуалне циљеве/исходе учења.	3.68
3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.	3.82
3.2.1. Резултати праћења образовних постигнућа користе се за даљи развој ученика.	3.84
3.2.2. Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима.	3.88
3.2.3. Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама.	3.79
3.2.4. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу.	3.79
3.2.6. Школа реализује квалитетан програм припреме ученика за завршни испит.	3.88
3.2.7. Резултати иницијалних и годишњих тестова и провера знања користе се у индивидуализацији подршке у учењу.	3.72

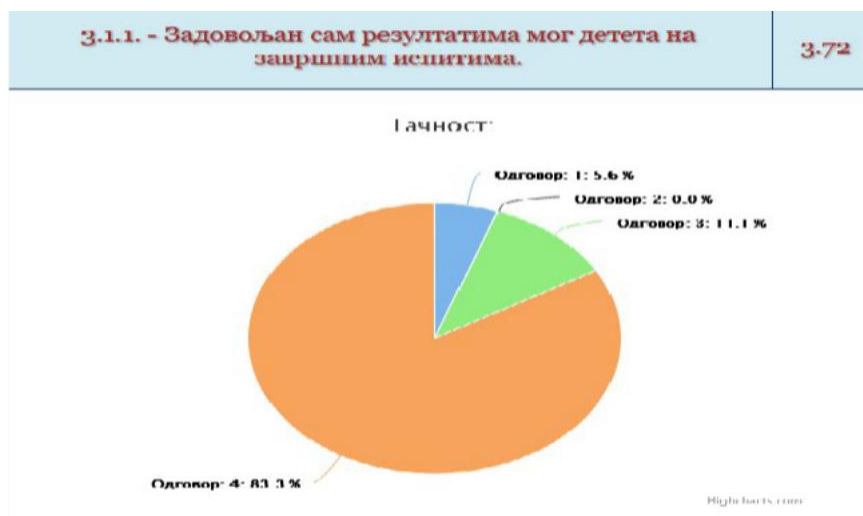
Закључак:

ОБЛАСТ 3 – Образовна постигнућа ученика остварио је високу просечну укупну оценоу: 3,80 добијених од стране свих испитаника.

Анализом добијених резултата од стране наставника најслабије оцењени индикатор у области 3 Образовна постигнућа ученика су индикатори: 3.2.7. - Резултате иницијалних тестова користим у планирању ИОП-а са просечном оценом 3,72 и 3.2.4. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу са просечном оценом 3,75.



Анализом добијених резултата од стране родитеља најслабије оцењени индикатор у области 3 образовна постигнућа ученика је: 3.1.1. - Задовољан сам резултатима мог детета на завршним испитима са просечном оценом 3.72



Анализом добијених резултата од стране ученика најслабије оцењени индикатор у области 3 образовна постигнућа ученика је: 3.1.6. - Задаци на завршним испитима су ми били лаки са просечном оценом 3.33



Препоруке:

- Наставити са прилагођавањем тестова завршног испита према могућностима ученика у складу са ИОП-ом.
- Став тима је да релативно ниска оцена добијена од стране ученика (за индикатор 3.1.6. - Задаци на завршним испитима су ми били лаки са просечном оценом 3.33) због чињенице да су упитнике већином попуњавали средњошколци који су у нашу школу дошли из типичних основних школа – где је евидентно изостало адекватно прилагођавање тестова за ЗИ реалним способностима ученика.
- Наставити са допунским радом у циљу напредовања ученика.

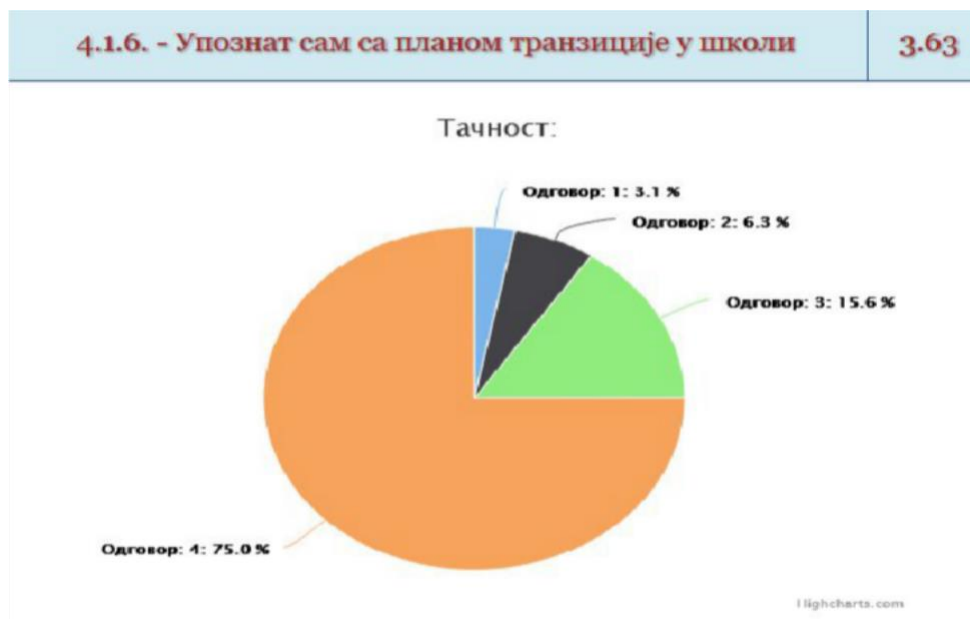
4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	3.91
4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.	3.90
4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу.	3.91
4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима.	3.93
4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима.	3.94
4.1.4. У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике.	3.93
4.1.5. У пружању подршке ученицима школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима.	3.97
4.1.6. Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања.	3.63
4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.	3.91
4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...).	3.96
4.2.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности.	3.88
4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој.	3.90
4.2.4. Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање.	3.90
4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.	3.94
4.3.1. Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група.	3.91

4.3.2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група.	3.97
4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима.	3.84
4.3.4. У школи се организују компензаторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група.	3.94
4.3.6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.	3.98

Закључак:

Област 4- Подршка ученицима остварила је високу просечну укупну оцелу: 3,91 добијених од стране свих испитаника.

Анализом добијених резултата од стране наставника најслабије оцењени индикатор у Области 4- Подршка ученицима је следећи индикатор: 4.1.6. - Упознат сам са планом транзиције у школи- са просечном оцелом: 3.63.



Анализом добијених резултата од стране родитеља најслабије оцењени индикатор у Области 4- Подршка ученицима је следећи индикатор: 4.1.2. - Мом детету су у довољној мери обезбеђени индивидуални третмани- са просечном оцелом 3,78



Од стране ученика најслабије оцењени индикатор: 4.1.4. - Наставник сарађује са мојим родитељима- са просечном оценом: 3.89 што је и даље висок ниво просечне оцено.



Препоруке:

- Повећати транспарентност плана транзиције и упознати наставно особље са самим процесом транзиције.
- Уколико постоји могућности, повећати број индивидуалних третмана са децом.
- Наставити даље побољшање комуникације са родитељима.

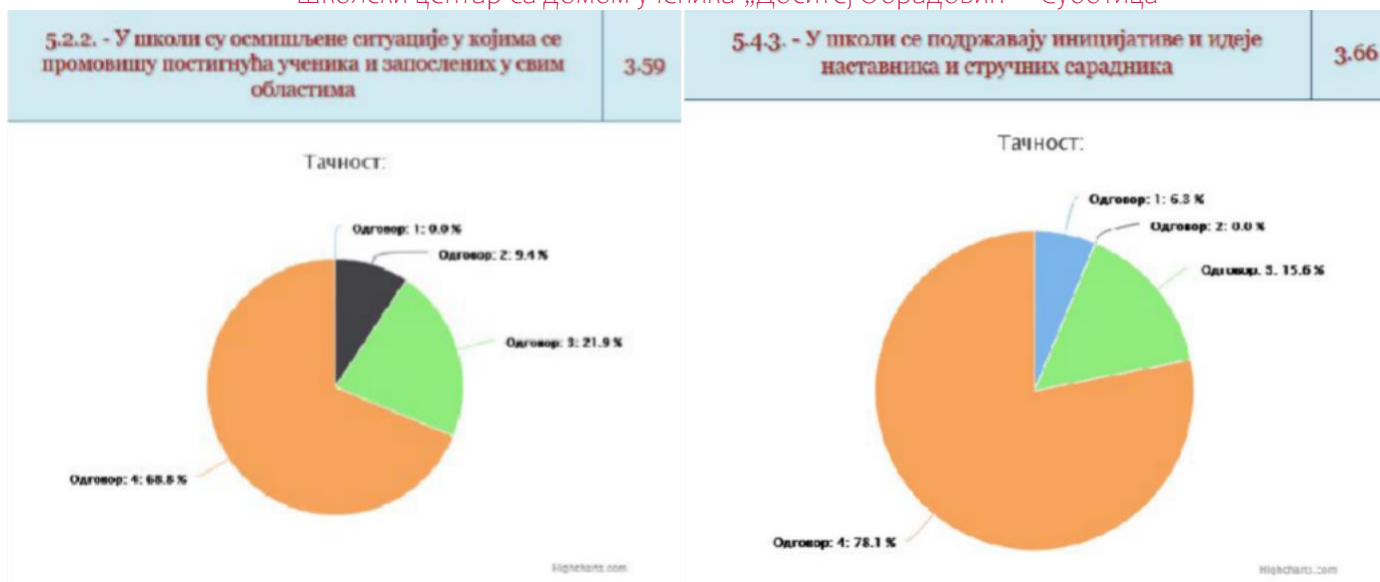
5. ЕТОС	3.80
5.1. Успостављени су добри међуљудски односи.	3.83
5.1.2. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције.	3.81
5.1.3. За новопридошле ученике и запослене у школи примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину.	3.81
5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих.	3.93
5.1.4. У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта.	3.79
5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу.	3.78
5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе.	3.84
5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе.	3.72
5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех.	3.82
5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате.	3.72

5.3. У школи функционише систем заштите од насиља.	3.90
5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу.	3.93
5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.	3.93
5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља.	3.87
5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци).	3.90
5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима.	3.78
5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи.	3.94
5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе.	3.66
5.4.1. У школи је организована сарадња стручних и саветодавних органа.	3.78
5.4.3. У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника.	3.66
5.4.2. Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима.	3.85
5.5. Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности.	3.69
5.5.2. Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују.	3.72
5.5.3. Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи и ван ње.	3.75
5.5.4. Резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представљају примере добре праксе.	3.69
5.5.1. Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници.	3.68
5.5.5. Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања.	3.66

Закључак:

Област 5- Етос остварио је високу просечну укупну оцену: 3,80 добијених од стране свих испитаника

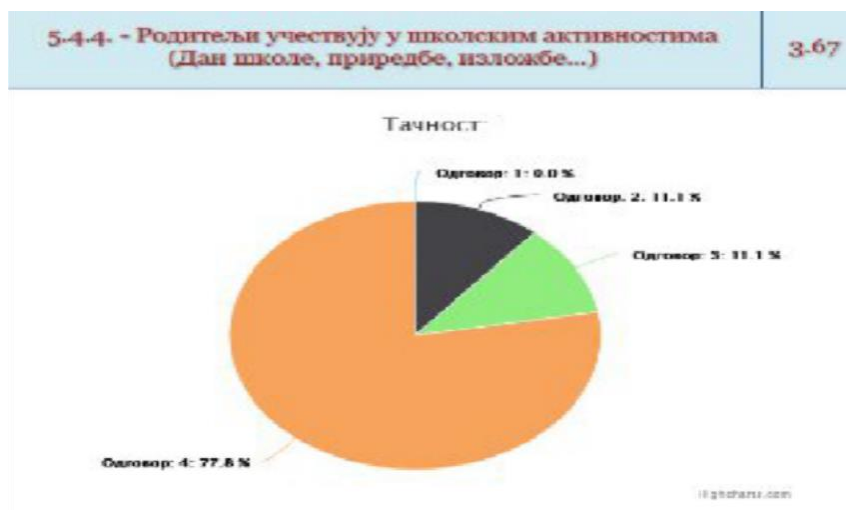
Подобласт 5.3 У школи функционише систем заштите од насиља добија највећу оцену од 3,90. Анализом добијених резултата од стране наставника најслабије оцењени индикатори у Области 5- Етос је: 5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате- са просечном оценом 3,59. и 5.4.3. - У школи се подржавају иницијативе и идеје наставника и стручних сарадника са просечном оценом 3,66.



Анализом добијених резултата од стране родитеља најслабије оцењени индикатор је: 5.4.4. - Родитељи учествују у школским активностима (Дан школе, приредбе, изложбе...)- са просечном оценом 3,67.

Препоруке:

- ✦ - Омогућити већу промоцију постигнућа и успеха наставника и ученика;
- ✦ - Пружити подршку новим идејама и иницијативама запослених;
- ✦ - Омогућити и подстицати све родитеље да се укључе у школске активности.

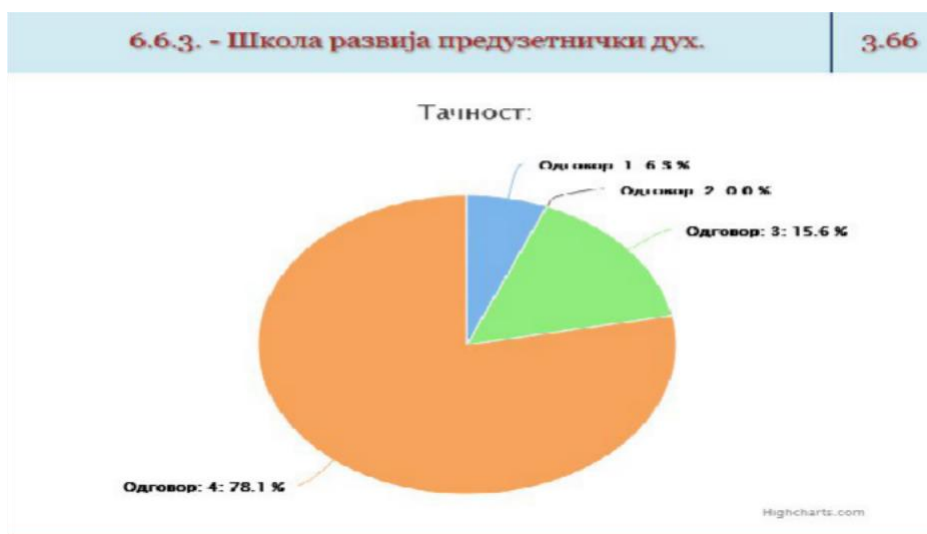
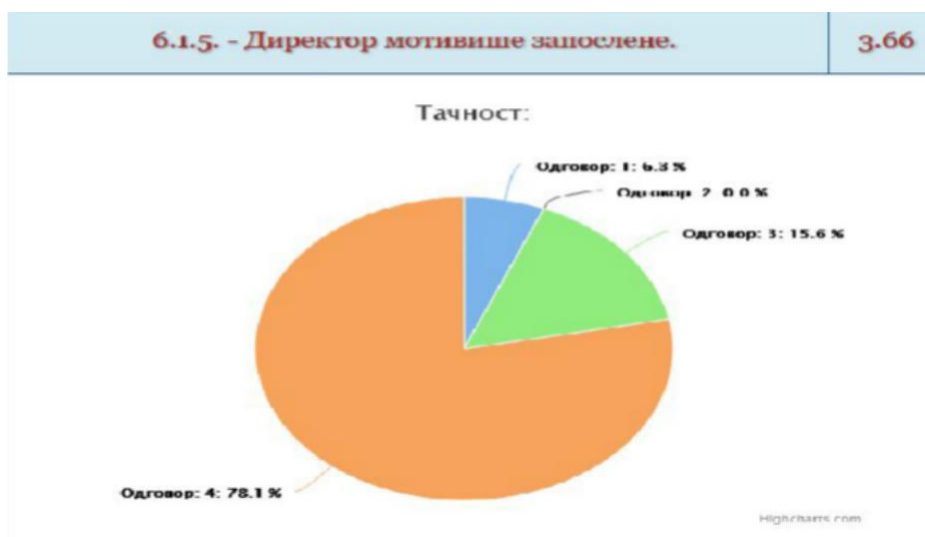


6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА	3.79
6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивање рада школе.	3.79
6.1.1. Постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности.	3.76
6.1.2. Формирана су стручна тела и тимови у складу са потребама школа и компетенцијама запослених.	3.88
6.1.3. Директор прати делотворност рада стручних тимова и доприноси квалитету њиховог рада.	3.81
6.1.5. Директор користи различите механизме за мотивисање запослених.	3.66
6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада.	3.83
6.2.1. Директор редовно остварује инструктивни увид и надзор у образовно-васпитни рад.	3.88
6.2.3. Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији унапређивања квалитета.	3.80
6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе.	3.77
6.3.1. Директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима.	3.75
6.3.2. Директор показује отвореност за промене и подстиче иновације.	3.78
6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе.	3.75
6.4.1. Директор подстиче професионални развој запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са могућностима школе.	3.75
6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално.	3.86
6.5.2. Наставници континуирано користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе.	3.88
6.5.3. Материјално-технички ресурси ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, научне институције, привредне и друге организације и сл.) користе се у функцији наставе и учења.	3.84
6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух.	3.70
6.6.2. У школи се подржава реализација пројеката којима се развијају опште и међупредметне компетенције.	3.75
6.6.3. Школа кроз школске пројекте развија предузимљивост, оријентацију ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника.	3.66

Закључак:

ОБЛАСТ 6 – Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима остварио је високу просечну укупну оцелу: 3,79 добијених од стране испитаних наставника и родитеља.

Анализом добијених резултата од стране наставника најслабије оцењени индикатор у области 6 организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима је: 6.1.5. –Директор мотивише запослене са оценом 3.66 и индикатор 6.6.3.-Школа развија предузетнички дух са просечном оценом 3.66.

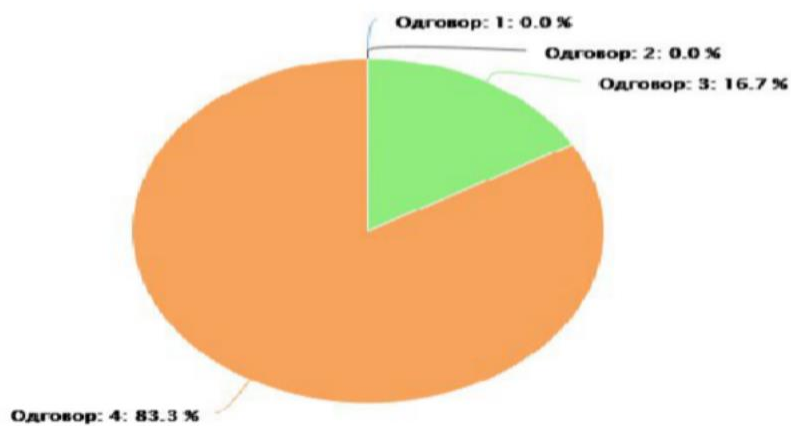


Анализом добијених резултата од стране родитеља најслабије оцењени индикатор у области 6 организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима је; 6.1.1. - У школи су подељена задужења (зна се ко шта ради) са просечном оценом 3.83 и индикатор 6.2.3. - Упознат/а сам да у школи постоји тим за самовредновање са оценом 3.83

6.1.1. - У школи су подељена задужења (зна се ко шта ради).

3.83

Тачност:

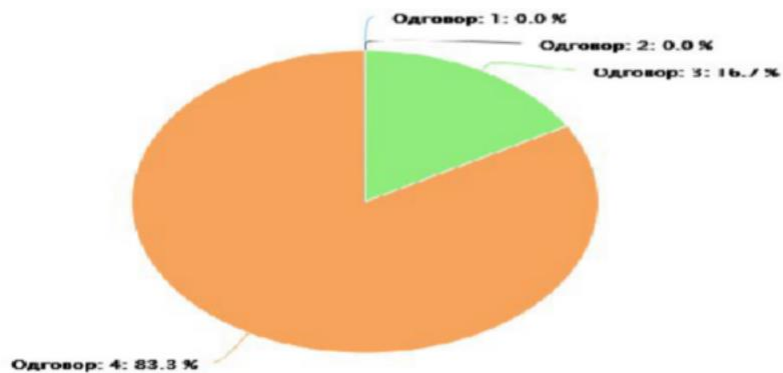


Highcharts.com

6.2.3. - Упознат/а сам да у школи постоји тим за самовредновање.

3.83

Тачност:



Highcharts.com

Препоруке:

- Наставити са мотивисањем радника од стране директора;
- Подстицати даље развијање предузетничког духа кроз активности школске задруге.

Чланови тима за самовредновање Школски центар са домом ученика "Доситеј Обрадовић" Суботица 2025/2026

Име и презиме.	Занимање	Представник	Улога у тиму
Наташа Нимчевић	Директор	Директор	Руководилац тима
Марко Зарић	дефектолог-наставник	Наставничко веће	Члан тима за самовредновање
Снежана Петровић	дефектолог-наставник	Наставничко веће	Координатор
Норберт Нађ	Наставник	Наставничко веће	Члан тима за самовредновање
Сања Јовић	дефектолог-наставник	Наставничко веће	Члан тима за самовредновање
Тимеа Басарић	наставник практичне наставе	Наставничко веће	Члан тима за самовредновање
Татјана Чампраг	васпитач у развојној групи	Наставничко веће	Члан тима за самовредновање
Драгана Брођило	васпитач	Наставничко веће	Члан тима за самовредновање
Ивана Петин	дефектолог-наставник	Наставничко веће	Члан тима за самовредновање
Јелена Ивановић	дефектолог-наставник	Наставничко веће	Члан тима за самовредновање
Николет Нађ	дефектолог-наставник	Наставничко веће	Члан тима за самовредновање
Јосипа Ивковић	родитељ	Савет родитеља	Члан тима за самовредновање
Жаклина Лебовић	ученик	Ученички парламент	Члан тима за самовредновање

План рада тима за самовредновање:**01.09.2024 - 15.09.2025****Школски центар са домом ученика "Доситеј
Обрадовић" Суботица**

Активност.	Задаци	Циљ	Време реализације	Носиоци активности
Формирање тима за самовредновање	Формирање тима за самовредновање	Значај и обавеза формирања тима у развојној стратегији школе	02.09.2024 - 02.09.2024	• Наставници • Директор
Избор кључних области за самовредновање	Избор кључних области за самовредновање 1. ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ 2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ 3. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА 4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА 5. ЕТОС 6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА	Образложење избора кључних области за самовредновање	09.09.2024 - 09.09.2024	• Наставници • Директор
Акциони план за самовредновање	Акциони план за самовредновање	Планирање и састављање акционог плана за самовредновање	23.09.2024 - 23.09.2024	• Координатор тима • Стручни тим за самовредновање • Директор
Упознавање чланова тима са процесом самовредновања - подручја, показатељи	Упознавање чланова тима са процесом самовредновања - подручја, показатељи	Упознавање са стратегијом и поступцима самовредновања	14.10.2024 - 14.10.2024	• Координатор тима • Стручни тим за самовредновање • Директор
Оцењивање претходног стања кључних области	Оцењивање претходног стања кључних области	Поређење података	13.11.2024 - 13.11.2024	• Координатор тима • Стручни тим за самовредновање • Директор

Школски центар са домом ученика „Доситеј Обрадовић“ - Суботица •

Самовредновање области квалитета	Самовредновање области квалитета	Прикупљање података и сортирање	16.12.2024 - 28.03.2025	- Координатор тима - Стручни тим за самовредновање - Наставници - Директор Родитељи
Реализација акционог плана	Оцена и докази показатеља области који се самовреднују	Реализација акционог плана	01.04.2025 - 14.04.2025	- Координатор тима - Стручни тим за самовредновање
Извештаји и закључци о самовредновању	Креирање извештаја Доношење закључака на основу анализа добијених резултата	Извођење закључака о областима за самовредновање	06.05.2025 - 13.06.2025	- Координатор тима - Стручни тим за самовредновање
Финални радови реализације извештаја о самовредновању	Извоз података из програма за самовредновање Давање форме документу Техничка обрада документа Креирање крајњег облика документа	Штампање извештаја о самовредновању и спремање за презентацију	23.06.2025 - 28.08.2025	- Координатор тима - Стручни тим за самовредновање
Подношење извештаја НВ, Савету родитеља, ШО	Представљање извештаја о самовредновању, Презентовање добро и лошије оцењених индикатора	Представљање резултата и информисање чланова НВ, СР, ШО	03.09.2025 - 16.09.2025	- Координатор тима - Стручни тим за самовредновање